

دليل المعلم

الإملاء اليسير

إعداد
سليم أحمد حسن



ISBN 978-9957-37-717-5



9 789957 377175



الرواد للنشر والتوزيع

هاتف: 00 962 6 462 55 03

فاكس: 00 962 6 462 55 04

E-mail: info@alrowadpub.com

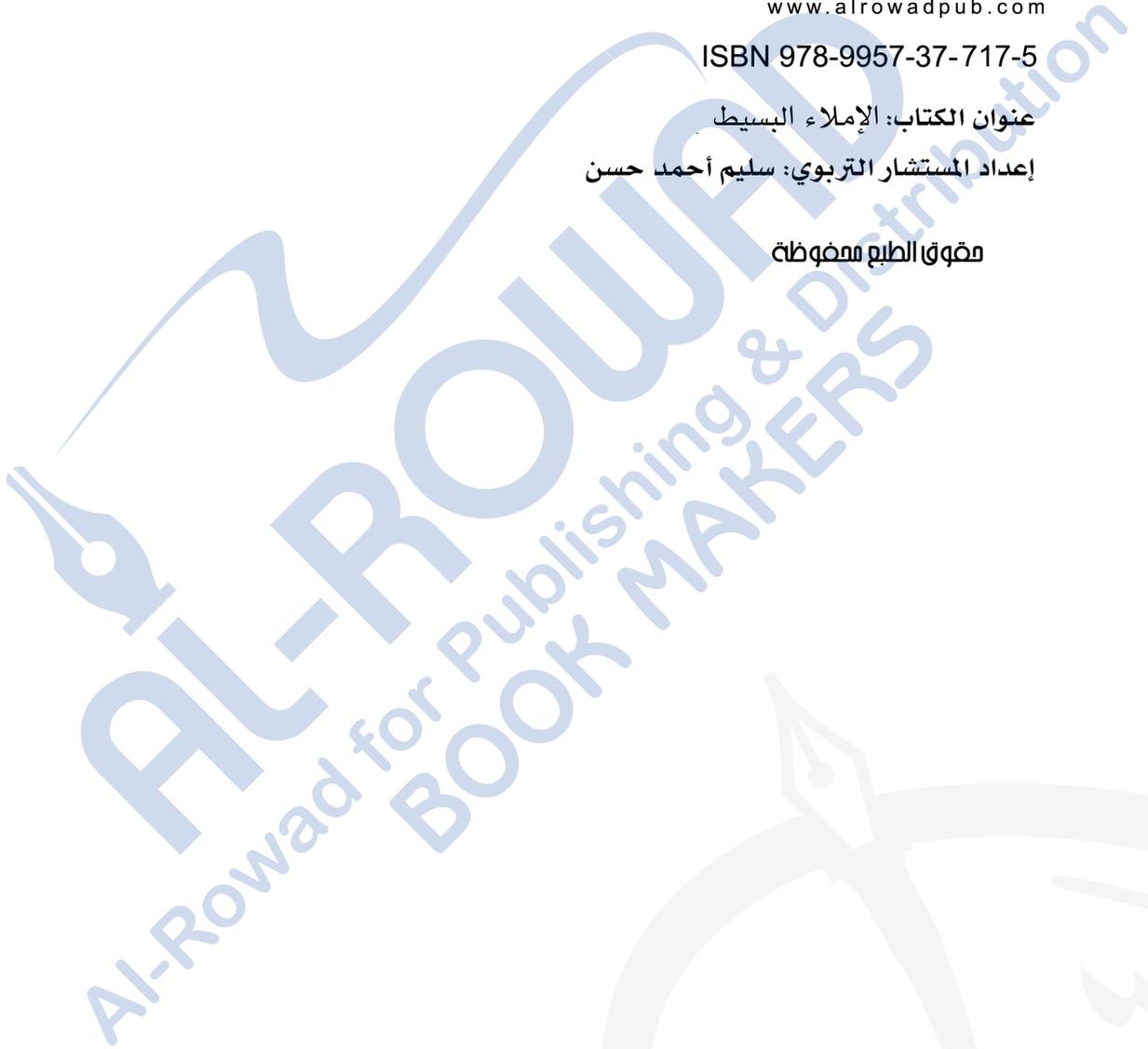
www.alrowadpub.com

ISBN 978-9957-37-717-5

عنوان الكتاب: الإملاء البسيط

إعداد المستشار التربوي: سليم أحمد حسن

مقوق الطبع محفوظة



الإملاء

الإملاء فرع هام من فروع اللغة العربية، وهو أساس للتعبير الكتابي، ووسيلة اتصال يعبرُ فيها الفرد عن أفكاره. وتعلُّم الإملاء هو خطوات منظمة يقوم بها الطلبة، تمكّنهم من فهم واستيعاب مهارة كتابية معينة، تتكون لديه القدرة من خلالها على رسم الكلمات رسماً صحيحاً.

أهداف تدريس الإملاء

- إكساب الطلبة مهارة الكتابة الصحيحة .
- تعليم الطلبة التنظيم في الكتابة ، وتوظيف علامات الترقيم.
- تنمية ثروة الطلبة اللغوية.
- توضيح الصلة بين النحو والإملاء . [كلاهما وسيلة لضبط اللغة .]
- تعويد الطلبة الخط من خلال الكتابة.
- الاستفادة من النص الإملائي، في حُسْنِ التعبير الشفوي والكتابي .
- إكساب الطلبة ، مهارات الإصغاء ، دقّة الملاحظة ، النظافة ، تقسيم الكلام إلى فقرات مفيدة.

أنواع الإملاء

- الإملاء المنقول

- * يبدأ المعلم بمقدمة قصيرة تُمهّد للدرس.
- * يعرض النص مكتوباً على اللوح.
- * يقرأ المعلم النصّ، ثم يقرأه الطلبة.
- * يناقش المعلم النصّ مع الطلبة ، مع توضيح المعاني والأفكار.
- * كتابة الكلمات الصعبة بلون مختلف ، والتركيز على شرحها ، وطريقة لفظها وكتابتها.
- * الطلب من الطلبة ، إخراج دفاتر الكتابة والأدوات. مع بقاء النص مكتوباً على اللوح.
- * إملاء النص عليهم ، كلمة .. كلمة ، وبهدوء.
- * التركيز على الكلمات الصعبة . وسلامة نطقها .
- * يعود المعلم لقراءة النصّ مرة أخرى بوضوح، بعد انتهاء الطلبة من الكتابة.
- جمع الدفاتر لتصحيحها.

الإملاء المنظور

- * عرض النص مكتوباً على اللوح.
- * يقرأ المعلم النص ، ثم يقرأه الطلبة .
- * يناقش المعلم النص مع الطلبة ، مع توضيح المعاني والأفكار.
- * وضع الكلمات الصعبة، على الجانب الأيسر من اللوح. والتركيز على إيضاحها، من حيث المعنى والتهجئة والنطق والكتابة.
- * حجب القطعة ، وإبقاء الكلمات الصعبة مكشوفة.
- * إملاء القطعة ، جملةً جملةً، بحيث لا يكرّر المعلم الجملة أكثر من مرة، وبصوت واضح لا تتبدّل نبراته.
- * ويفضّل وقوف المعلم في منتصف الصف بين الطلبة، ولا يمشي بينهم، حتى يصل صوته إلى الجميع بوضوح.
- * جمع الدفاتر للتصحيح.

الإملاء غير المنظور

- * تقديم النص بطريقة مناسبة.
- * قراءة القطعة من غير أن يراها الطلبة.
- * مناقشة الطلبة في معناها.

- * عرض الكلمات الصعبة على اللوح ، وتوضيحها.
- * يمحو المعلم الكلمات الصعبة.
- * يطلب من الطلبة الاستعداد للكتابة.
- * إملأ القطعة عليهم . [كلّ جملة مرة واحدة فقط]
- * قراءة القطعة مرة ثانية وبهدوء، بعد انتهاء الطلبة من الكتابة.
- * جمع الدفاتر للتصحيح.

الإملاء الاختباري

- * نفس طريقة الإملاء غير المنظور.. ، مع الإشارة إلى أنّ الكلمات الصعبة لا تكتب على اللوح . ولا تناقش.

تصحيح الإملاء

ليس الهدفُ من تصحيح الإملاء وضع درجات للطالب، وإنما الهدف هو الوقوف على مدى تقدمه، والمبدأ التربوي أن يقوم الطالب بعملية التصحيح بنفسه، لأن حرص الطالب على الظهور بمظهر التفوق ، والخوف من الفشل قد يدفعانه إلى الغش.

تصحيح الإملاء المنقول :

- يمكن تصحيح الإملاء المنظور أثناء نقل الطالب للقطعة .
- أن يصح كل طالب لنفسه عن اللوح بإشراف المعلم .

تصحيح الإملاء المنظور :

- يمكن أن يُصحَّحَ كلّ طالب دفتره بنفسه.
- ويمكن أن يتبادل الطالب دفتره مع غيره، والأفضل أن يكون جالساً بعيداً عنه ، تجنّباً للغشّ والمحابة والمشاغبات.

تصحيح الإملاء غير المنظور :

- يمكن جمع الدفاتر ، وتوزيعها على الطلبة عشوائياً .
- يضع الطالب المصحح خطأً تحت الكلمة الخطأ .
- ويكتبُ اسمه في أسفل الصفحة، ليكون معروفاً ، للعودة إليه يلزم.
- يأخذ المعلم مجموعة عشوائية من الدفاتر ، ليراجعها ويتأكد من سلامة التصحيح.
- يفضل أن يتولى المعلم من حين لآخر عملية التصحيح .

تصحيح الإملاء الاختباري :

- يُصحِّحُ المعلمُ الدفاترَ بدقةً وعنايةً.
- يرصدُ أخطاءَ كلِّ طالبٍ ليتدرَّبَ عليها.
- يكرِّرُ الطالبُ كتابةَ صوابِ الكلمةِ ثلاثَ مرَّاتٍ، ويراجعُ المعلمُ التصويبَ.
- لا يخرجُ الطالبُ لتصويبِ أخطائه على اللوح ، تجنباً للإحراج وتكرار الخطأ.
- رصد الأخطاء الشائعة والمتكرِّرة، والتدرُّب على صوابها.

ملاحظة : لا توجد طريقة ملزمة قاطعة لتصحيح الإملاء ،
فالمعلمُ اختيار ما يراه مناسباً .

من أسباب الأخطاء في الإملاء :

- * ضعف السمع أو البصر عند الطالب، أو عدم قدرته على تمييز
- * الضعف في القراءة .
- * عدم ثقة الطالب بنفسه ، والخوف من الفشل .
- * تدريس الإملاء على أنه طريقة لاختبار القدرة في كلمات صعبة .
- * عدم ربط الإملاء بفروع اللغة العربية .

- * عدم تصويب الأخطاء بصورة مباشرة وفاعلة، والاكتفاء والاكتفاء بالتصحيح التقليدي.
- * عدم مشاركة التلميذ في تصحيح الخطأ.
- * السرعة في الإملاء ، وعدم مراعاة النطق الصحيح والواضح.
- * طول القطعة الإملائية .
- * عدم الاهتمام بأخطاء الطلبة خارج دروس الإملاء.
- * عدم التنوع في أساليب وطرق التدريس، مما يؤدي إلى الملل.
- * عدم مراعاة الفروق الفردية بين الطلبة.
- * الكثافة العالية في أعداد الطلاب في الصف الواحد .
- * عدم إمام بعض المعلمين بقواعد الإملاء إماماً كافياً.
- * زيادة العبء الدراسي على المعلم من حيث الحصص وما يتبع ذلك من تحضير ، وامتحانات ، وأنشطة .

من أساليب علاج الضعف في الإملاء :

- * قراءة النّص الإملائي قراءة صحيحة .
- * كثرة التدريبات والتطبيقات.
- * الإكثار من الأمثلة المتشابهة ، للمهارة الواحدة .
- * التدرّب على حُسْن الإصغاء ، والنطق الصحيح.
- * تدريب يد الطفل على الكتابة ، بإعطائه واجبات خفيفة .
- * معالجة ضعف القراءة لدى الطلبة .

- * عدم التهاون في التصحيح ، ومراجعة تصويب الأخطاء.
- * توجيه الطلبة، ومحاسبتهم على أخطائهم الإملائية في المواد الأخرى .

- * تنويع طرق تدريس الإملاء .
- * حُسْن اختيار قطع الإملاء ، لتكون غير طويلة ، وفي مستوى الطلبة .

الوسائل التعليمية :

يمكن للمعلم الاستعانة بالوسائل التالية في تدريس الإملاء، وحسب ما يراه مناسباً للمهارة التي ينوي عرضها وتعليمها :

- * الألواح بكل أنواعها ، لوح الصف ، لوح الطالب الصغير ، لوحة الجيوب ، اللوحة الوبرية .
- * البطاقات .
- * الصور والرسومات.
- * الكتابة على الرمل ، الكتابة في الهواء ، التشكيل بالصلصال .
- * أجهزة العرض، الفانوس السحري ، الشرائح، ..
- * التمثيل والألعاب لتبسيط المعنى .
- * أية وسيلة أخرى مناسبة.

مِنَ الأخطاء الشائعة:

يقع الطلبة في أخطاء إملائية، وبعض هذه الأخطاء يتكرّر كثيراً، حتى أصبحت هذه الأخطاء شائعة، وتحتاج إلى تركيز من قبل المعلمين، في تدريب الطلبة عليها، وتوجيههم إلى قواعد الإملاء فيها، وتصويب أخطائهم، ومن هذه الأخطاء.

الصواب	الخطأ	الخطأ الإملائي الشائع
بالقلم ، بالمدرسة	بلقلم	فصل الحروف أو وصلها
إن شاء الله	إنشاء الله	كلمات حروفها متشابهة
اضغط	اظغط	
تفضّل	تفظّل	
باطرراد	باطراد	
أغاظ	أغاض	
الموضوع	الموظوع	
فيض	فيظ	

<p>لكن ، الله عبد الرحمن هذا ، هذه [أسماء الإشارة لا تكتب فيها الألف] درسوا ، كتبوا ، لعبوا يرجو ، يدعو ، ينمو معلمو المدرسة مهندسو الموقع أنت ، أكتبُ .. أنت ، لكِ .. [الحركات] سَ ، سُ سِ ، [المد] ، سا ، سو ، سي مساءً ، سماءً جزءاً ، بدءاً ، رزءاً</p>	<p>لاكن ، اللاه عبد الرحمان هاذا ، هاذه درسو يرجوا معلموا مهندسوا ... أنتا ، أكتبو أنتي ، لكي مساءا جزء</p>	<p>كتابة الألف في الكلمات التي تلفظ فيها الألف ولا تكتب. * عدم وضع الألف بعد واو الجماعة * وضع الألف بعد حرف العلة * وضع الألف بعد واو جمع المذكر المذكر السالم إذا أضيف. * الخطأ في حركات / الفتح ، الضم الكسر. * عدم التفريق بين حروف المد ، والحركات ، [الحركة عند نطقها تكون قصيرة ، أما الحرف الممدود فيطال به النطق. * زيادة ألف بعد الهمزة التي في آخر الكلمة، مع أن قبلها ألف أصلية * عدم كتابة " الف " بعد الهمزة في آخر الكلمة.</p>
--	---	--

<p>صادء، صارء، الصف.</p> <p>سارء، السمسم، رصاص، إحساس.</p> <p>عصاء، خُطىء فتىء، سدىء</p> <p>حرفاءً، كتاباءً علماءً، سلاماً</p> <p>جاهء، رجاءء، حديقةء كان شرابهء مياهاً نقيةء. كتابء، حرفء، سلامء جلستء على مقعدء</p> <p>ثمناءً، ثمنء، ثمنء علماءً، علمء، علمء حديقةء، حديقةء، حديقةء</p>	<p>حرفاءً، كتاباءً علماءً، حكماً</p> <p>ثمنن علمن حديقتن</p>	<p>* إهمال سن حرفي [س ، ص]</p> <p>* لاحظ أن لا سين لها في آخر الكلمة.</p> <p>• التنوين /</p> <p>* التنوين بالفتح / إذا كانت الألف في آخر الكلمة أصلية ، يوضع التنوين على الألف.</p> <p>[والكلمات التي ليس آخرها ألفاً أصلية ، يوضع تنوين الفتح على الحرف الذي قبل [ارجع للقرآن الكريم .] يوضع تنوين الفتح فوق الهاء ، والهمزة ، والتاء المربوطة .</p> <p>* التنوين بالضم :</p> <p>* التنوين بالكسر :</p> <p>[لا تكتب التنوين - نوناً -</p>
---	--	--

<p>عمرو بن العاص</p> <p>معاوية بن أبي سفيان علي بن أبي طالب يا ابن عمي.</p> <p>ابن الوليد بطل إسلامي محمد وخالد ابنا علي [محمد وخالد وباسم أبناء أحمد.] هذا ابن أخيك . من هذا؟ هذا ابن خالد درسنا تاريخ طارق ابن زياد حين فتح الأندلس. التي ، الذي ، الذين . الذنان ، اللتان ، اللاتي اللواتي ، اللاتي .</p>	<p>عمرو ابن العاص</p> <p>معاوية ابن أبي سفيان</p> <p>يا ابن عمي</p>	<p>حذف وإثبات ألف [ابن ، ابنة]</p> <ul style="list-style-type: none"> • تحذف ألف ابن / ابنة . - إذا وقعت بين اسمين علمين ثانيهما [أب / أم] الأول . * حتى لو كان العلم الثاني مركباً - وتحذف بعد يا النداء . • وتُثبِت ألف ابن / ابنة . - إذا جاءت في أول السطر - مع المثنى [همزة وصل] - مع الجمع [همزة قطع] - إذا وقعت بين اسمين غير علمين - إذا كانت جواباً لسؤال [خبر] - إذا وقعت في آخر السطر بعد علم . • الأسماء الموصولة : - تكتب بلام واحدة مشددة لكل من جمع المذكر ، والمفرد بنوعيه . - تكتب بلامين ، للمثنى وجمع المؤنث .
--	---	---